



## Excel Stufe 1

### 1: Excel-Grundlagen

Aufgaben von Excel  
Programm-Oberfläche  
Daten eingeben  
Wichtige Formatierungen

### 2: Rechnen mit Formeln und Funktionen

Zellbezüge erstellen  
Relative und absolute Zellbezüge  
Rechnen mit Funktionen  
Funktions-Assistent

### 3: Diagramme und Objekte

Diagramm-Assistent  
Diagramme formatieren  
Objekte zeichnen und einfügen

### 4: Vorschau und Drucken

Seitenansicht  
Druckvorbereitung  
Kopf- und Fußzeilen erstellen  
Bereiche vom Druck ausschließen